

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和元年9月13日(17:45~19:30)
------------------	-----	------------------------

1. 初期支援(はじめのかかわり)	メンバー	中尾 西村 古川 管藤 武田 徳永 門出 野村 勝原 篠田 品川 中野 福田
-------------------	------	---

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	人	10人	5人	人	15人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・本人・家族とのコミュニケーションの機会を多く持つ。 ・基本情報の読み取りの時間を持つ。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・家族はよく面会に来られているが、コミュニケーションが十分と言えない。もったいない。 ・伝達ノート等業務前に見るようになってきているが、カルテ等を読む時間が持っていない。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	5人	8人	3人		16人
② サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	2人	12人	2人		16人
③ 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	1人	13人	2人		16人
④ 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?		9人	6人	1人	16人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・朝礼や申し送りで情報収集し、伝達ノートを見てから業務に入っている。 ・新規の方が早く馴染めるように、情報を元に座席の配置を考えている。 ・表情や様子を観察して気を配り、声掛け、話をするなどでどう接するか考えケアにあたっている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・なるべく話しかけるようにしたいが、ゆっくり利用者とは会話する時間が持っていない。 ・家族と話し、情報を共有したり、コミュニケーションが不足している。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・利用前は最低限の情報を収集し、利用開始後はしっかりと記録、観察をする。スタッフが持ち寄った情報を共有し、ミーティングで話し合い、適切なケアに繋げる。 ・家族が面会に来られた際は積極的にこちらから声を掛け信頼関係を構築する。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年9月13日(17:45~19:30)

2. 「～したい」の実現
(自己実現の尊重)

メンバー 中尾 西村 古川 管藤 武田 徳永 門出 野村
勝原 篠田 品川 中野 福田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	人	9人	6人	人	15人

前回の改善計画	
・日々のケアで「～したい」の気持ちを聴き取る。(担当者別) ・個人の身近な「ゴール」を聴き取る。(担当者別)	
前回の改善計画に対する取組み結果	
担当者別にモニタリングを行っている為、概ね把握出来ている。	

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?		10人	6人		16人
② 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1人	12人	3人		16人
③ 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1人	10人	5人		16人
④ 実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	3人	8人	5人		16人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・ゴールや短期目標、長期目標はケアプランを確認することである程度把握は出来ている。 ・毎月行う利用者カンファレンスで、目標や「～したい」について今後活かせる対応など話し合いを行いケアに繋げるようにしている。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
・日常業務に追われ、利用者とはゆっくり話し関わる時間や、利用者のカルテ、ケアプランやアセスメントシート等をじっくり見て目標やゴールを把握することは困難である。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・レクリエーション担当が複数人いる時があるので、話し合いの下、交代でカルテを閲覧する時間を設ける。 ・各担当者がモニタリング時に本人の課題、目標をきちんと把握し、日々の関わり、ケアに繋げる。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年9月13日(17:45~19:30)

3. 日常生活の支援

メンバー 中尾 西村 古川 管藤 武田 徳永 門出 野村
勝原 篠田 品川 中野 福田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	1人	9人	4人	人	14人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">①のテーマに対しアセスメント時での生活ぶりを出来る限り聞き取りをする。③のテーマに対して「声にならない声」を言語化できるように日々の申し送りや職員会議で討議し、努力したい。
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">話しが出来る利用者については会話の中で聞き取り情報を得ている。訴えを声にして出せない方は、ミーティング時にその時の様子、状態から考察し、「こうしなかったのでは」と話しあっている。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		4人	8人	4人	16人
② 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	5人	11人			16人
③ ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	1人	8人	6人	1人	16人
④ 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	3人	12人	1人		16人
⑤ 共有された本人の気持ちや対象の変化に即時的に支援できていますか?		13人	3人		16人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	情報や、ケアを通じて話し合いの下、食事形態、リフト浴か一般浴、トイレ誘導、オムツ介助等本人の状態に合わせてケアを行えている。また、倦怠感があるのでしばらく浴槽に入らないでシャワー浴で対応しよう等の意見をミーティング内で話し合い日々の変化に気づき、その時にあった対応をしている。

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
	担当以外の利用者の生活環境の把握が十分と言えない。ショートステイや有料老人ホーム入居者は生活環境が把握できるが、在宅で「通い」のみに来られる利用者の方々の生活環境が理解できていない。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	送迎時に家族に積極的に声を掛け生活の様子を聞いたり、ケアマネがモニタリングで自宅を訪問した際に、必要な情報を収集して、スタッフが共有できるようにする。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年9月13日(17:45~19:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 中尾 西村 古川 管藤 武田 徳永 門出 野村
勝原 篠田 品川 中野 福田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	人	4人	11人	人	15人

前回の改善計画
・④について地域の資源等へのかかわりを新人職員に申し送りや会議で解説等をし、現実に行っている事を当てはめ実践している事を学ぶ。 ・出来ていない職員を中心に項目別に個別指導を実施する。
前回の改善計画に対する取組み結果
十分に説明出来ていない。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		6人	10人	人	16人
② 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	人	4人	12人		16人
③ 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1人	5人	9人	1人	16人
④ 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		2人	10人	4人	16人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	利用者との会話、コミュニケーションや家族の来所、面会時に声を掛け日常の様子を報告するようにしている。

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
	・地域資源の活用について理解、活用とも不十分である。 ・在宅の方の、自宅での生活について把握出来ていないことが多い。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	・地域資源の活用に関しては少しずつ、伝手を頼って増やして行きたい。 ・本人、家族としっかり会話、コミュニケーションを取って日常生活を聞き、把握する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年9月13日(17:45~19:30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 中尾 西村 古川 管藤 武田 徳永 門出 野村
勝原 篠田 品川 中野 福田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	9人	5人	人	15人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> 地域の資源等を再度理解する。 アセスメントシート(情報シート)の活用で④の項目を出来るを目標に職員のスキルアップに努力する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> アセスメントシート等カルテ全般を日常業務で余裕がなく、見る時間がなかった。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		4人	12人		16人
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	5人	8人	3人		16人
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	4人	11人	1人		16人
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	4人	10人	2人		16人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> マッサージ、訪問歯科、訪問リハビリ、訪問美容院、眼科の送迎等その人に合った地域の資源を利用している。 日々のケアの中で利用者の心身の状況を見て、気づいたことは、申し送りや伝達ノート日報などでスタッフに周知し、共有している。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ショートステイが全て埋まっており、「泊り」の急な要望があった場合、対応出来ない。 社会資源について理解が不十分であり、活用についてもまだ十分と言えない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> 地域の社会資源を有効に活用して、利用者楽しんで頂いたり、施設と地域が密接に成りたいという思いはあるが、積極的に動けていないので、地域との関わりに重点を置いて活動したい。まず、隣のやすおかKIDSとの交流、関わりから始める。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年9月16日(17:30~19:00)

6. 連携・協働

メンバー 中尾 古川 管藤 武田 徳永 門出 野村 岡本
篠田 品川 中野 福田 山崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	人	3人	10人	2人	15人

前回の改善計画	
・できる限り他機関とのかかわりを持てるよう機会を考慮したい。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
担当者会議等での関わりはあるが、十分とは言えない。	

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?		4人	5人	7人	16人
② 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?		3人	4人	9人	16人
③ 地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?		5人	7人	4人	16人
④ 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?		1人	8人	7人	16人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・ 家族、他職種と開催する担当者会議、病院の退院前のカンファレンスに参加し連携を取っている。 ・ 地域から声の掛かったイベントや、協働して行う清掃活動に参加した。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
・ 地域ケア会議、参加出来ていない。また一般職員は職員会議以外の会議に出る機会がない。 ・ 一部のイベントに参加したが、地域との交流、外出は少ない。また参加しても、身体レベルの高い利用者になり希望者全員を外に連れ出すことはマンパワー不足の為、困難である。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・ 運営推進会議が2ヶ月毎にある為、管理者、ケアマネ以外の職員も交代で1名ずつ会議に参加するようにする。 ・ イベントの予定を把握し、時間を問わず参加出来るように業務の調整を行う。 ・ 消防訓練に地域の方に声を掛け、参加して頂く。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年9月16日(17:30~19:00)

7. 運営

メンバー 中尾 古川 管藤 武田 徳永 門出 野村 岡本
篠田 品川 中野 福田 山崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	人	8人	7人	人	15人

前回の改善計画	
・職員会議等での発言、利用者への行事等など職員自身の啓蒙を促す。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
職員会議では活発な意見が出てきている。行事について、花見は希望者全員参加できた。徐々にイベントを増やして行きたい。	

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているか?	3人	6人	6人	1人	16人
② 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1人	10人	3人	2人	16人
③ 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?		7人	3人	6人	16人
④ 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		5人	7人	4人	16人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・月例ミーティングにおいて意見を言える環境にある。また日常で利用者についての気付き、家族、本人からの意見や思いをスタッフ間で共有し、提案や相談等できている。 ・少ないが、地域と協働した清掃活動参加している。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
・地域との関わり、協働した取り組みが少なく、不十分である。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・地域との連携、協働がまだまだしっかりと出来ていないので、運営推進会議で情報を収集し、積極的に参加、取り組みを行っていく。 ・消防団と関わりをもって連携していく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年9月16日(17:30~19:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 中尾 古川 管藤 武田 徳永 門出 野村 岡本
篠田 品川 中野 福田 山崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	人	6人	9人	人	15人

前回の改善計画	
	<ul style="list-style-type: none">・③について今後「文字化」にして周知する。・地域的な会議にできるだけ一般職員に参加できる機会を作る。
前回の改善計画に対する取組み結果	
	一般職員が会議に参加する機会を作っていない。今後の課題である。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	3人	8人	3人	2人	16人
② 資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	2人	5人	6人	3人	16人
③ 地域連絡会に参加していますか		2人	7人	7人	16人
④ リスクマネジメントに取り組んでいますか		11人	4人	1人	16人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・内部研修においては毎月計画をたて、実施している。安岡病院の教育担当部長にも講師をお願いし、充実した勉強会が行えている。・資格取得に向けた勉強会やスキルアップのための自主研修参加出来ている。

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・外部研修の参加、個人差があり、出来ていない職員もいる。・事故があった時、報告書を作り、閲覧することにより周知しているが、話し合いは行えていない。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none">・事故報告書を元に再発防止に向けてのケアを考えたリスクマネジメントを行う。事故が起きた日はその日の内に話し合いを行う。(14:00頃に行う)・報告書の形式が市に報告する書類以外同様な為、軽い事故(しりもちをついて異常なし)や転倒を発見した場合の書き易い様式の報告書を新しく作る。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和元年9月16日(17:30~19:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 中尾 古川 管藤 武田 徳永 門出 野村 岡本
篠田 品川 中野 福田 山崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	人	9人	6人	人	15人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">・前回も出来ていなかった「成年後見人制度」の説明を外部、事業所内研修で勉強の時間を持つ。・身体拘束・虐待・プライバシーに対しては質の向上を計る。
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">・地域包括センターへ依頼し、成年後見人制度について研修を行った。・虐待については、この度のやすらが丘の問題もあり、しっかり勉強出来た。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 身体拘束をしていない	4人	8人	4人		16人
② 虐待は行われていない	5人	8人	3人		16人
③ プライバシーが守られている	2人	12人	2人		16人
④ 必要な方に成年後見制度を活用している		1人	5人	9人	15人
⑤ 適正な個人情報の管理ができている	2人	11人	3人		16人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・虐待についてはグループワークや研修会を複数回行い、しっかりと勉強出来た。言葉使いも注意している。・成年後見制度は該当者が居られないため活用していない。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・トイレのドア、転倒のリスクがある方の場合、見守り、直ぐに対応する為に、開けたままのことがある。・保険証の保管が鍵の掛からない所であり、ファイルに挟んでいるが、ファイルから外れるリスクがある。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">・言葉使いに気をつけているが、スピーチロックや声のトーン等配慮する。・トイレのドア、転倒のリスク防止の為仕方ない所があるが、他者や家族の目に付かない様に直ぐ対応できるような体制で配慮する。・保険証等の貴重品は紛失しないように考慮し、保管場所を決める。	